



KOLARIN SEURAKUNTA

KIRKKONEUVOSTO

Kirkkoherran päätös

x/2023

Olen tehnyt kirkkoneuvoston ohjesäännön 12 § antamin oikeuksin päätöksen.
Otetaan Marjut Tiensuu ostopalveluna kausityöhön 1.6-31.8.2023

Perustiedot

Työ tehdään ostopalveluna. Ostopalvelu sisältää haudanhoitorahaston tehtävät, siivousta, ja muita tarvittavia kesäikana suoritettavia tehtäviä
Pääasiallinen työpaikka Kolarinsaaren hautausmaa-alueet. Kolarinsaaren hautausmaalta kulkemiset muille työpisteille laskutetaan. Laskutusosoite kolarinseurakunta.fi sivulla ja kustannuspaikka haudanhoito = 9004050000 ja muut 1015010000

Päätös Marjut Tiensuulta ostetaan palvelua seuraavasti Työaika 60 % eli 3 pv viikossa . Hintaa 1 340,00 /kk +alv (3 kk) laskutetaan seurakunnalta

Oikaisuvaatimus

Tähän päätökseen voi hakea muutosta alistamalla päätös Kolarin seurakunnan kirkkoneuvoston päätettäväksi 14 vrk:n kuluessa tiedoksi saannista.

Liitteet xx

Kolarissa 17.5.2023

Jussi Ollila
kirkkoherra

Pappilantie 4B
95900 KOLARI
Virasto, puh. 040 5386 943
kolari@evl.fi
www.kolarinseurakunta.fi



KOLARIN SEURAKUNTA

Tiedoksi: Kirkkovaltuuston puheenjohtaja Kari Koivumaa
Kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Anitta Jaako
Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Anna-Liisa Keskitalo

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Kirkollisasiat

Kolarin seurakunta

kirkkoherra

15.9.2023, päätös nro 12/2022

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi 15.9.2023

Tiedoksianto asianosaiselle

(Täytetään asianosaiselle annettavaan otteeseen sekä viranomaiselle jäävään kaksoiskappaleeseen.)

- Lähetetty sähköpostitse asianosaisille pvm 15.9.2023
 - Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kirkkolaki 24 luku 11 §) Asianosaisille
- Annettu postin kuljetettavaksi
- Luovutettu asianosaiselle Asianosaisille pvm
- Vastaanottajan allekirjoitus: _____
- Muulla tavoin, miten

OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Pappilantie 4B
95900 KOLARI
Virasto, puh. 040 5386 943
kolari@evl.fi
www.kolarinseurakunta.fi



KOLARIN SEURAKUNTA

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

OIKAISUVAATIMUKSEN TOIMITTAMINEN

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Kolarin kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Pappilantie 4

Postiosoite: Pappilantie 4, 95900 Kolari

Sähköposti: kolari@evl.fi

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.