

Aika 2.9.2021 klo 18.00 – 20:45
Paikka Kolarin seurakuntakoti

Kutsutut

L = Läsnä, P = Poissa, T= Teams (paikalla)

Kirkkoneuvoston varsinaiset jäsenet

| | | |
|-----------------------|--------------------------------------|---|
| Jussi Ollila | kirkkoherra, puheenjohtaja pois § 48 | L |
| Kari Koivumaa | kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja | L |
| Nella Hietanen | | P |
| Arja Lauri, varajäsen | | L |
| Anita Jaako | | L |
| Antero Laine, | | L |
| Esa Palovaara, | | P |
| Pertti Palovaara, | | L |
| Marjut Tiensuu, | | P |
| Henna Vaattovaara | | L |

Muut kutsutut

| | | |
|----------------------|--|---|
| Vesa Pellikka | kirkkovaltuuston puheenjohtaja | L |
| Anna-Liisa Keskitalo | kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja | L |
| Pirta Melaluoto | Ylitornion srk talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä | L |
| Salme Niemelä | asiantuntija § 45 | L |
| Elina Söderström | asiantuntija § 44 | L |

Allekirjoitukset

Jussi Ollila, puheenjohtaja
43 § - § 47, § 49 - § 54

Pirta Melaluoto, pöytäkirjanpitäjä

Kari Koivumaa,
puheenjohtaja § 48

Asialista

| Kokouksessa käsiteltävät pykälät | sivu |
|--|------|
| 43 § / KN 2.9.2021 KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN | 2 |
| 44 § / KN 2.9.2021 TUHKAHAUTA-ALUE JA MUISTOLEHTO | 3 |
| 45 § / KN 2.9.2021 VAKUUTUSTURVAN TARKISTAMINEN | 4 |
| 46 § / KN 2.9.2021 KIRKKOHERRA JUSSI OLLILAN PALKANTARKISTUS..... | 5 |
| 47 § / KN 2.9.2021 POISTOSUUNNITELMAN MUUTOKSET 2022 – | 7 |
| 48 § / KN 2.9.2021 SEURAKUNTAPASTORIN VIRANSIJAJAISUUS 28.6.2021 - 30.6.2022 . | 9 |
| 49 § / KN 2.9.2021 HAUTAIOIKEUDEN LUOVUTTAMINEN..... | 12 |
| 50 § / KN 2.9.2021 ULKOALUEIDEN KUNNOSSAPITO 1.10.2021 – 15.5.2023 | 13 |
| 51 § / KN 2.9.2021 TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT | 14 |
| 52 § / KN 2.9.2021 KIRKKONEUVOSTON JÄSENTEN ESILLE OTTAMAT ASIAT..... | 14 |
| 53 § / KN 2.9.2021 OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUKSEN ANTAMINEN | 14 |
| 54 § / KN 2.9.2021 KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN..... | 14 |

Pöytäkirjan tarkastus Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulkua vastaavaksi.
2.9.2021

Anita Jaako

Antero Laine

Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen

Pöytäkirja on julkisesti nähtävänä Kolarin seurakunnan verkkosivuilla ja kirkkoherranvirastolla 14 vuorokautta kokouksen seuraavasta päivästä lukien.

Pöytäkirjan nähtävillä olosta on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla.

43 § / KN 2.9.2021

KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN

KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen hartaudella.

LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kokouskutsu on lähetetty sähköpostitse 27.8.2021 kirkkoneuvoston jäsenelle, kutsuille sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Esityslista on julkaistu kutsussa mainitulla tavalla Kolarin seurakunnan verkkosivuilla vähintään 5 vuorokautta ennen kokousta.

Kirkkoneuvoston päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kirkkoneuvoston puheenjohtaja on laatinut käsiteltävistä asioista asialistan, joka toimii kokouksen esityslistana, ellei kirkkoneuvosto toisin päättä.

Kirkkoneuvoston päätös

Asialista hyväksyttiin esityslistaksi

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALITSEMINEN

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Kirkkoneuvoston päätös

Pöytäkirjan tarkistajiksi valittiin Anita Jaako ja Antero Laine

44 § / KN 2.9.2021

TUHKAHAUTA-ALUE JA MUISTOLEHTO

Kuluvalle vuodelle on talousarviossa varattuna 30 000 euron määräraha tuhkaushauta-alueen ja muistolehdon suunnitteluun ja rakentamiseen Sieppijärven ja Kolarisaaren hautausmaa-alueille.

Pirta Melaluoto on pyytänyt maisema-arkkitehti Elina Söderströmiltä suunnittelemaan ja tekemään luonnospirroksia ko. hankkeista. Suunnittelija ja seurakuntamestari Arto Järvenpää ovat keskustelleet suunnitelmaluonnoksesta.

Suunnitelmiin on mahdollista tehdä muutoksia ja hankkeessa käytettävissä materiaaleissa on eri vaihtoehtoja.

Mikäli hankkeet päätetään toteuttaa tulee talousarvioon 2022 varata määräraha.

Liite Muistelupaikka_Sjärvi_havainnekuva
Muistelupaikka_Kolarinsaaren uurnahautausmaa- ja muistelupaikka

Asiantuntija Elina Söderström

Valmistelija Pirta Melaluoto

Lapsiasianvaikutus

Esiteltävällä asialla ei todeta olevan merkittävää lapsiasianvaikutusta.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto kertoo näkemyksen tehtyihin suunnitelmiin. Kirkkoneuvosto nimeää työryhmän viemään hankkeita eteenpäin.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto tutustui suunnittelijan tekemiin luonnospirroksiin ja päätti jatkaa hankkeiden toteuttamista työryhmän kanssa.

Kirkkoneuvosto nimeää hankkeen työryhmän 21.9.2021 kokouksessaan.

45 § / KN 2.9.2021

VAKUUTUSTURVAN TARKISTAMINEN

Vakuutusmaksut kilpailutetaan Ylitornion ja Pellon seurakunnan sekä Ylitornion kunnan kanssa yhteisellä hankinnalla määrääjain.

Kolarin seurakunnan vakuutusturvaa ei ole nykyisen talouspäällikön virka-aikana tarkasteltu laajasti eikä yksilöidysti. Vakuutusturva on kuitenkin merkittävä osa kiinteistöjen ja toiminnan riskinhallintaa ja sillä on mahdollisesti vaikutusta tulevaisuuteen. Vakuutusturvaa on muutettu vuosien aikana erillisillä päätöksillä. K kiinteistöstrategiassa on tarkoitus myös kiinnittää huomiota rakennuksien huoltokirjan merkitykseen ja kiinteistön riskinhallintaan, jolla vastaavasti on merkitystä mm. vakuutusturvaan.

Taluspäällikkö on Vakuutusvälitys Arktia Oy:n Salme Niemelän kanssa kartoittanut seurakunnan kiinteistöt ja toiminnan vakuutusturvan alkukesän aikana.

Arvoesineistö on kuvattu kevät- kesä 2021 aikana ja ne tulee listata kirkkohallituksen Basis- järjestelmään vuoden 2021 aikana. Tämän pohjalta voidaan arvoesineistön vakuutusturvaa tarkistella.

Taluspäällikkö on laatinut Salme Niemelän kanssa vakuutusturvasta tarkasteluohjelman, jota voidaan muuttaa riskinhallinnan näkökulmasta paremmaksi tai heikentää tarvittaessa.

Tämän hetkinen vuosittainen vakuuskustannus lakisääteisten vakuutuksien lisäksi on noin 7 700 euroa.

Asiantuntijana kokouksessa on Vakuutusvälitys Arktia Oy Salme Niemelä

Liite EI julkinen Omaisuustaulukko 2021

Asiantuntija Salme Niemelä, Vakuutusvälitys Arktia Oy

Valmistelija Pirta Melaluoto

Lapsiasianvaikutus

Esiteltävällä asialla ei todeta olevan merkittävää lapsiasianvaikutusta.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto tarkistaa yhteisö vakuutusturvan ja tekee siihen tahtomansa riskinhallintamuutokset

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin

46 § / KN 2.9.2021

KIRKKOHERRA JUSSI OLLILAN PALKANTARKISTUS

17 § / KN 11.3.2021

Tuomiokapituli on nimennyt kirkkovaltuuston kokouksen 7.12.2020 19 § esityksestä Kolarin kirkkoherraksi 1.3.2021 alkaen Jussi Ollilan.

Kirkkoherran palkka voidaan sopia kokonaispalkkana työnantajan ja työntekijän välillä noudattaen KirVesTes:n vähimmäispalkkaa.

Kolarin seurakunnan kirkkoherran toimenkuva vastaa KirVesTes:n palkanvaativuusryhmää K10, jossa tämän hetkinen palkka on määritelty välille 3 579,42 – 4 600,95 euroa kuukaudessa.

Palkan määrää sovittaessa on huomioitava viranhaltijan pätevyys ja arvioitava ammatillinen pätevyys tehtävän hoitamiseen. Palkkauksen on oltava oikeudenmukainen seurakunnan henkilöstön palkkoihin verrattuna sekä yhdenmukainen samankokoisien lähiseurakuntien kirkkoherrojen palkkaukseen.

Kolarin seurakunnan kirkkoherra toimii ainoana johtavana viranhaltijana, jonka vuoksi kokonaispalkkaan lisätään 150,00 euroa kuukaudessa vastuulisää.

Kirkkoherra vastaa seurakunnan kriisityöstä ja hengelliseen työn hälytysluonteisiin tehtäviin liittyvästä tavoitettavuudesta. Tavoitettavuus vaatii asennoitumista kokonaisvastuuseen. Tästä vastuusta voidaan maksaa mobiilitavoitettavuuskorvausta, joka on ns. passiivista tavoitettavuutta vähintään 44,00 euroa/ työssäolokuukaudessa.

Jussi Ollila on kelpoisuusvaatimukset täyttävä kirkkoherra, mutta hänellä ei ole aikaisempaa kokemusta kirkkoherrantehtävästä. Aikaisempi johtamisen työkokemus osoittaa kuitenkin vahvaa osaamista ja ammattitaitoa laaja-alaisen viran hoitamiseen.

Valmistelija Pirta Melaluoto

Varapuheenjohtajan esitys

Jussi Ollilalle maksetaan palkkaa ajalta 1.3. - 31.8.2021 (6 kk) 4 000,00 euroa kuukaudessa ja lisäksi 150,00 euroa kuukaudessa johtavan viranhaltijan erityisvastuusta sekä mobiilitavoitettavuuskorvausta 44,00 euroa työssäolokuukaudessa.

Virkasuhteen jatkuessa palkka voidaan tarkistaa yhteisellä sopimuksella 1.9.2021 alkaen ja lisäksi 150,00 euroa kuukaudessa johtavan viranhaltijan erityisvastuusta sekä mobiilitavoitettavuuskorvausta 44,00 euroa työssäolokuukaudesta.

Kirkkoneuvoston päätös:

Esitys hyväksyttiin

--

48 § / KN 2.9.2021

Kirkkoherra Jussi Ollila on irtisanoutunut virasta, josta hän on ollut virkavapaalla. Jussi Ollila jatkaa Kolarin seurakunnan kirkkoherrana.

Puheenjohtajisto; Vesa Pellikka, Kari Koivumaa, Anna-Liisa Keskitalo sekä Pirta Melaluoto ja Jussi Ollila ovat käyneet virkasuhteeseen liittyvän tavoitekeskustelun 21.12.2020.

Tavoitekeskustelussa asetettiin kolme johtamistyöhön liittyvää tavoitetta:

1. Sovittiin, että johtaminen keskittyy ensimmäisenä henkilöstöjohtamiseen.
2. Sovittiin, että kiinteistöstrategiaa, rakennusten tarvekartoitusta viedään eteenpäin
3. Kerrottiin, että seurakunnalla on tahtotilaa ja tarvetta syventää yhteistyötä eri toimijoihin.

Puheenjohtajisto, Jussi Ollila ja Pirta Melaluoto käyvät tavoitteiden tarkastelupalaverin 31.8.2021. Palaverimuistio tuodaan kokoukseen ja päätösehdotus annetaan puheenjohtajistopalaverin jälkeen.

Liite Muistio puheenjohtajapalaverista 31.8.2021 (kokouksessa)

Valmistelija Pirta Melaluoto

Lapsiasianvaikutus

Esiteltävällä asialla ei todeta olevan merkittävää lapsiasianvaikutusta.

Varapuheenjohtajan esitys

Puheenjohtajisto piti kokouksen 31.8.2021. Jussi Ollilan palkka tarkistetaan vaativuustyhmästä K10 summaan 4 600 euroa/ kuukaudessa 1.9.2021 alkaen. Lisäksi maksetaan edelleen yhden johtavan viranhaltijan lisänä 150 €/ kk ja mobiilitavoitettavuudesta 44 €/kk .

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin

47 § / KN 2.9.2021

POISTOSUUNNITELMAN MUUTOKSET 2022 –

Kirkkohallitus on antanut uudet ohjeet ja suositukset seurakunnan käyttöomaisuuskirjanpitoon ja suunnitelman mukaisiin poistoihin. Uusi 17.6.2020 annettu ohje korvaa 2005 annetun poisto-ohjeen. Poisto-ohjeen mukaan kaikki menojäännöspoistot muuttuvat tasa- / kertapoistoiksi. Poistoajan pituus vaikuttaa merkittävästi tilikauden tulokseen ja taseen osoittamaan taloudelliseen asemaan. Pitkä poisto aika tuottaa paremman tilikauden tuloksen ja pääoman kuin lyhyt poisto aika. Toisaalta seurakunta- talouden ei pidä siirtää taloudellisia rasitteita poistojen muodossa tulevina vuosikymmeninä maksettavaksi pidentämällä tarpeettomasti poisto aikoja. Epävarmuus taloudellisen tilanteen pysymisestä vahvana ja suuret investointitarpeet lähitulevaisuudessa puoltavat seurakuntataloudessa lyhyehköjen poisto aikojen käyttöä.

Poistosuunnitelman muutoksen merkittävimmät muutokset ovat Kolarin seurakuntakodin poistosuunnitelman muutos 45 vuoden poisto ajasta 25 vuoden poisto aikaan. Kertakustannus muutoksen vaikutuksessa vuonna 2022 on 112 870 euroa. Poistosuunnitelman ja tehtyjen investointien kokonaispoisto vuonna 2022 on 162 226 euroa.

| Kum. HVK/JHA | Aktivointipäivä | Kustannuspaikka | | Pitoaika | Kum. pois. | Kum. KA 1.1.2021 | SUMU poisto 2022 | poisto aika | poisto/ vuosi 2022 | muutos 2021 - 2022 | |
|--------------|-----------------|-----------------|-----------------|----------|-------------|------------------|------------------------|-------------|--------------------|--------------------|--|
| 168,19 | 31.12.1999 | 1014030000 | Ei poistoa | 999/000 | 0,00 | 168,19 | kertapoisto | kertapoisto | -168,19 | -168,19 | |
| 168,19 | | | | | 0,00 | 168,19 | | | | | |
| 235,47 | | | | | 0,00 | 235,47 | | | | | |
| 248 215,79 | 31.12.1999 | 1015020001 | Tasapoisto 22 v | 022/000 | -247 970,36 | 245,43 | Tasapoisto 22 v | 22 v | 0,00 | 0,00 | |
| 168,19 | 31.12.1999 | 1015020000 | Ei poistoa | 999/000 | 0,00 | 168,19 | kertapoisto | kertapoisto | -168,19 | -168,19 | |
| 168,19 | 31.12.1999 | 1015020003 | Ei poistoa | 999/000 | 0,00 | 168,19 | kertapoisto | kertapoisto | -168,19 | -168,19 | |
| 640 000,00 | 31.12.2007 | 1015020002 | Tasapoisto 32 v | 032/000 | -260 000,00 | 380 000,00 | Tasapoisto 32 v | 32 | -20 000,04 | 0,00 | |
| 888 552,17 | | | | | -507 970,36 | 380 581,81 | | | | | |
| 288 588,95 | 31.12.1999 | 1015060000 | Tasapoisto 45 v | 045/000 | -122 381,90 | 166 207,05 | Tasapoisto 45 v | 25 | -11 543,56 | -112 870,08 | 264 kk poiston korjaus |
| 288 588,95 | | | | | -122 381,90 | 166 207,05 | | | | | |
| 84 201,26 | 31.12.1999 | 1015070000 | Tasapoisto 20 v | 020/000 | -84 201,26 | 0,00 | Tasapoisto 20 v | 20 | 0,00 | 0,00 | |
| 27 416,38 | 31.12.1999 | 1015070000 | Tasapoisto 20 v | 020/000 | -2 855,87 | 24 560,51 | Tasapoisto 20 v | 20 | -1 370,82 | 0,00 | |
| 33 637,59 | 31.12.1999 | 1015070001 | Tasapoisto 20 v | 020/000 | -33 637,59 | 0,00 | Tasapoisto 20 v | 20 | 0,00 | 0,00 | |
| 145 255,23 | | | | | -120 694,72 | 24 560,51 | | | | | |
| 1 322 396,35 | | | | | -751 046,98 | 571 349,37 | | | | | |
| 168,19 | 1.1.1900 | 1015020000 | Ei poistoa | 999/000 | 0,00 | 168,19 | kertapoisto | kertapoisto | -168,19 | -168,19 | |
| 168,19 | | | | | 0,00 | 168,19 | | | | | |
| 25 807,79 | 1.7.2020 | 1015010000 | Menoj 25 % | 999/000 | -2 688,31 | 23 119,48 | tasapoisto 5 v | 5 | -5 161,56 | 927,54 | |
| 25 807,79 | | | | | -2 688,31 | 23 119,48 | | | | | |
| 25 975,98 | | | | | -2 688,31 | 23 287,67 | | | | | |
| 0,00 | 31.8.2019 | 1015010000 | Keskeneräinen | 999/000 | 0,00 | 0,00 | muut koneet ja kalusto | 5 | | | |
| 310,00 | 30.11.2020 | 1015020001 | Keskeneräinen | 999/000 | 0,00 | 310,00 | Keskeneräinen | 10 | -5 431,00 | -5 431,00 | |
| 310,00 | | | | | 0,00 | 310,00 | | | | | |
| 1 481 495,71 | | | | | -753 735,29 | 727 760,42 | | | | | |
| | | | | | | | | | -44 179,74 | -118 046,30 | lisäpoistoa poistosuunnitelman muutoksesta |
| | | | | | | | | | -162 226,03 | | |

Liite Poistosuunnitelman yhteenveto
Poistolaskenta ja pysyvien vastaavien ohje

Valmistelija Pirta Melaluoto

Lapsiasiainvaikutus

Esiteltävällä asialla ei todeta olevan merkittävää lapsiasiainvaikutusta.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle esitetyn poistosuunnitelman hyväksymistä.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin

48 § / KN 2.9.2021

SEURAKUNTAPASTORIN VIRANSIJAISUUS 28.6.2021 - 30.6.2022

38 § / KN 18.5.2021

Nykyinen seurakuntapastori on nimetty Helsingin seurakuntayhtymän palvelukseen 28.6. – 31.12.2021 ja 1.1. – 30.6.2022 seurakuntapastori on anonut virkavapautta. Virkavapauden ajalle on tarvetta kokoaikaiselle seurakuntapastorin tehtävää hoitavalle henkilölle, jonka työpainopisteeksi tulisi kasvatusta- ja nuorisotyö. Lisäksi tehtävään sisältyisi seurakunnan vastuulla olevaa turistityötä. Vuoden virkavapauteen voidaan seurakunnassa tehtävä laittaa avoimeen hakuun vihityille papeille ja maistereille.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto pyytää tuomiokapitulia avaamaan ilmoittautumismenettelyn seurakuntapastorin viransijaisuuteen.

Kirkkoneuvosto valtuuttaa kirkkoherran antamaan seurakunnan puolesta lausunnon tehtävään hakeneista ja soveltuvista papista.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin

50 § / KN 2.9.2021

Tuomiokapituli on antanut viranhoitomääräyksen Anitta Kuusiselle Kolarin seurakunnan seurakuntapastorin viransijaiseksi 1.8 – 30.9.2021.

Seurakuntapastorin viransijaisuus on täyttämättä 1.10.2021 – 30.6.2022.

Kolarin seurakunnan seurakuntapastorin viransijaisuuden ilmoittautumisaika oli 19.5-3.6.2021 (klo 15.00 asti). Määräaikaan mennessä kiinnostuksensa tehtävään ilmaisi 19 henkilöä. Hiippakuntapastori tiedotti heille hakijamäärän ja informoi prosessin jatkosta.

Seuraavanlainen hakuilmoitus julkaistiin xxxxx

Kolarin seurakunta on Tunturi-Lapissa, keskellä upeaa luontoa sijaitseva, noin 3000 seurakuntalaisen. Matkailusesongin aikaan väkiluku moninkertaistuu. Seurakunnan alueella sijaitsevat Yllästunturi ja Muonion-Tornionjoki tarjoten runsaat mahdollisuudet niin luonto-, liikunta- kuin kulttuuriharrastuksiin.

Etsimme yhdeksän hengen työyhteisöömme oma-aloitteista ja yhteistyökykyistä pappia. Seurakuntapastorimme tehtäviin kuuluvat papin perustyön lisäksi työalavastuu kasvatustyöstä ja lähetystyöstä. Hän toimii myös kirkkoherran sijaisena tämän loma-aikoina. Tehtävän hoitaminen edellyttää oman auton käyttöä.

Viran palkkaus sijoittuu vaativuusryhmään 601. Viransijaisuus edellyttää suomen kielen erinomaista suullista ja kirjallista taitoa sekä ruotsin kielen tyydyttävää ymmärtämisen taitoa. Sijaisuuteen määrättävän on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus (T-lomake, enintään 6 kk vanha) ja KL 6:33§:n mukainen rikosrekisteriote.

Tarjoamme mahdollisuuden työsuhteeseen Muonionjoen luonnonkauniissa rantamaisemassa.

Prosessissa huomioidaan pappisvihkimyksen saaneet henkilöt sekä pappisvihkimystä marraskuussa 6.11.2021 hakevat teologian maisterit. Sijaisuuteen ilmoittautuvia pyydetään varautumaan haastatteluun.

Kirjalliset ilmoittautumiset toimitetaan Oulun hiippakunnan tuomiokapituliin 3.6.2021 klo 15 mennessä KirkkoHR-palvelun kautta julkaisualustasta riippuen joko linkistä "täytä hakemus" tai "tutustu työpaikkaan". Vihityt papit liittävät hakemukseensa nimikirjanotteen.

Seurakunnan toimenpiteet

Seurakunnalle toimitettiin hakuajan päätyttyä hakijakooste. Hakijoiden kokonaiset hakemukset liitteineen ovat olleet KirkkoHR-järjestelmässä, jonne kirkkoherralla on käyttöoikeus.

Kirkkoherra kutsui haastatteluun neljä hakijaa hakupapereiden ja tehtävään soveltuvan kokemuksen perusteella seurakunnan painottamien valintakriteerien mukaan. Haastatteluun kutsuttiin teologian maisterit Juho Roimaa, Eeva Saarimaa, Mikko Salo ja Erja Vaarala-Saarenpää.

Haastattelut toteutettiin Kolarin seurakuntatalolla 30.6. - 2.7. Teologian maisterit Roimaa, Salo ja Saarimaa haastateltiin paikan päällä, Vaarala-Saarenpää haastateltiin Teamsin kautta etäyhteydellä. Haastattelijoina toimivat Kirkkovaltuuston puheenjohtaja Vesa Pellikka, Valtuuston varapuheenjohtaja Annaliisa Keskitalo sekä kirkkoherra Jussi Ollila. Haastatteluun varattiin aikaa 50 minuuttia kullekin hakijalle ja haastattelun pohjana käytettiin Kolarin seurakunnan tehtävää varten laatimia haastattelukysymyksiä sekä arviointilomaketta (liite)

Haastatteluissa erityinen painotus oli nuorisotyön kokemuksessa ja kehittämisvalmiuksissa, tunturi- ja turistityön tuntemuksessa ja kehittämisvalmiuksissa sekä itsenäisessä ja innovatiivisessa ja ennakkoluulottomassa työotteessa. Haastattelu ryhmä korosti vapaaehtoistyön tuntemusta sekä hyviä vuorovaikutus- ja työyhteisötaitoja.

Haastattelu ryhmä toteaa hakijoista seuraavaa:

Juho Roimaan kohdalla haastattelu ryhmä kiitti hakijan sosiaalisuutta, hyviä vuorovaikutustaitoja, nuoriso ja- musiikkitoiminnan tuntemusta sekä seurakuntaharjoittelussa hankittua kokemusta ja näkemystä tunturi- ja turistipapin työn haasteista ja kehittämisestä, Lisäksi kiitettiin ulkomaan työkokemusta mukaansa tempaavaa persoonaa ja hyvää kielitaitoa.

Eeva Saarimaan kohdalla vahvuuksia olivat laaja alainen kokemus seurakunnan eri toiminnoista, hyvät sielunhoidolliset valmiudet ja luottamusta herättävä persona sekä erinomainen kielitaito. Lisäksi kiitettiin itsenäistä työtettä ja monipuolista harjoittelua ja koulutusta ja käytännön työtä sairaalasielunhoidossa.

Mikko Salon vahvuksina olivat nuorisotyön käytännön kokemus, vakaa orientaatio papin tehtäviin ja hallintoon, halu kehittyä pappina ja teologina, rauhallinen persoona, kiitosta sai halu ja into koulutukseen ja jatkotutkimukseen.

Eeva Vaarala -Saarenpään viestinnällinen kokemus oli joukon vahvinta, hänellä on laaja kokemus seurakunnan eri työalueista, vahva sielunhoidollinen työote ja hankittuna erinomainen saattohoidon vapaaehtois koulutus sekä laaja elämäkokemus.

Haastatteluryhmän johtopäätökset

Kolarin seurakunnan haastatteluryhmä totesi kokouksessaan 5.6.2021 klo 16.30-17.30 kaikki hakijat erinomaisiksi hoitamaan Kolarin seurakunnan seurakuntapastorin viransijaisuutta. Jokaisella on erinomaiset valmiudet kehittyä seurakuntapappeina ja kaikilla oli hyvät sosiaaliset taidot sekä ihmisen kohtaamiseen tarvittavat pastoraaliset valmiudet.

Valintakriteereinä painottuivat; hakijoiden kokemus, innostus, innovatiivisuus, kehittämiskyky ja rohkeus, persoona, vuorovaikutustaidot, työyhteisötaidot, ymmärrys nuorisotyön, tunturityön ja vapaaehtoistyön kehittämisestä ja realistinen itsearvio kyvystä toimia teologian maisterina ja pappina pienessä seurakunnassa.

Otettuaan huomioon seurakunnan tarpeen ja täytettävän viransijaisuuden erityiset painopistealueet, haastateltavien taidon, kyvyn ja haastattelumenestyksen perusteella tehdyn kokonaisarvion, haastatteluryhmä asetti teologian maisterit seuraavaan järjestykseen.

1. Juho Roimaa (7.7. Juho Roimaa ilmoitti, ettei ole käytettävissä tehtävään)
2. Mikko Salo (25.8 Mikko Salo ilmoitti, ettei ole käytettävissä tehtävään)
3. Eeva Saarimaa
4. Erja Vaarala-Saarenpää

Liite Tuomiokapitulin pöytäkirjanote 17.8.2021

Lapsiasiainvaikutus

Esiteltävällä asialla on merkittävä lapsiasiainvaikutusta.

Kirkkoherran esitys

Kolarin seurakunta pyytää tuomiokapitulia antamaan viranhoitomääräyksen lausuntonsa mukaan teologian maisteri Eeva Saarimalle 15.9.2021 - 30.6.2022 (KL 6:11)

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin

49 § / KN 2.9.2021

HAUTAIOIKEUDEN LUOVUTTAMINEN

Kirkkoneuvosto luovuttaa ja vastaanottaa luovutetut hautaoikeudet. Pasi Salomies on hautaoikeuden haltijana luovuttanut Arto Salomiehen haudan seurakunnan haltuun 8.5.2021 päivätyllä kirjallisella dokumentilla.

Arto Salomies on haudattu 2021 uurnassa Sieppijärven hautausmaahan. Hautaoikeus on automaattisesti 15 vuotta seuraavan kalenterivuoden alusta lukien, 31.12.2036 saakka. Tämän jälkeen hautaoikeus voidaan luovuttaa tai se siirtyy hoitamattomana seurakunnan haltuun.

Liite Hautaoikeuden luovutus Pasi Salomies

Valmistelija Pirta Melaluoto

Lapsiasiainvaikutus

Esiteltävällä asialla ei todeta olevan merkittävää lapsiasiainvaikutusta.

Kirkkoherran esitys

Kolarin seurakunta ei vastaanota hautaoikeuden luovuttamista vaan pitää hautaoikeuden omaisilla 31.12.2036 saakka, jonka jälkeen seurakunta poistaa haudan ja ottaa sen uudelleenkäytettäväksi.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin

50 § / KN 2.9.2021

ULKOALUEIDEN KUNNOSSAPITO 1.10.2021 – 15.5.2023

Seurakunnan omistamien eri kiinteistökokonaisuuksien ulkoalueiden kunnossapidon alihankintasopimukset päättyivät keväällä 2021.

Sopimuksissa oli kirjattuna optiona sopimuksen jatkuminen samansisältöisenä 15.5.2023 saakka. Poikkeuksena oli Pyhän Laurin kappelin ulkoalueiden kunnossapito, jossa sopimusta tehdessä ei päädytty option. Alihankkija oli ensimmäistä kertaa tekemässä tätä työtä ja sopimuksen tekovaiheessa uudistettiin toimintamallia ja lähdettiin kokeilemaan sopimuksen toimivuutta molempien osapuolien osalta.

Saatu palaute alihankkijoiden palveluun on ollut pääosin myönteinen, mutta Sieppijärven hautausmaan ominaisuudet huomioon ottaminen vaatii lumitöihin etukuormaajan tai vastaavan ja nyt käytössä ollutta linkoamista ei ole koettu toimivaksi. Melaluoto on keskustellut urakoitsijan kanssa palautteesta. Aarno Niva on lupautunut laittamaan etukuormaajan tms, keskustellen seurakuntamestari Aarto Järvenpään kanssa toimivasta ratkaisusta, mikäli sopimuksen optiovuodet käytetään.

Pirta Melaluoto on käynyt keskustelut alihankkijoiden kanssa sopimuksien jatkamisesta optiovuosien ajan 15.5.2023 saakka. Sopimuksia voidaan alihankkijoiden toimesta jatkaa samansisältöisenä ja hinnaltaan seuraavasti:

| | |
|---------------------------------------|-----------------|
| Sieppijärvi, Aarno Niva | 5 500 €/ kausi |
| Vaattojärvi, Aarno Niva | 1 200 €/ kausi |
| Äkäslompola, Lapin Taika Urakointi Oy | 2 356 €/ kausi |
| Kolarin kylä RakSat Tmi Jussi Satta | 12 000 €/ kausi |

Hankintaohjeen mukaisesti kirkkoneuvosto voi avata halutessaan avoimen tarjouskilpailun ja jättää käyttämättä sopimukseen kirjatut optiovuodet.

Valmistelija Pirta Melaluoto

Lapsiasianvaikutus

Esiteltävällä asialla ei todeta olevan merkittävää lapsiasianvaikutusta.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy voimassa oleviin sopimuksiin kirjatut ulkoalueiden kunnossapidosta ja liukkaudentorjunnasta esitetyt optiovuodet 1.10.2021 – 15.5.2023.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin

51 § / KN 2.9.2021

TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

Kirkkoherran päätökset

o

Muut tiedoksi annettavat

- o KHO päätös 2019: 34 päätös totesi seurakunnat viranomaistoimijaksi, jonka perusteella seurakuntienvälinen lakisääteisen tehtävän laskutus on alv vapaa, mikäli se ei aiheuta merkittävää kilpailua. / Sakke Vehkakoski/ Revisium Oy/ koulutus 25.5.2021
- o Sieppijärven kirkon ja kellotapulien katon tervaaminen tehty heinäkuussa
 - o Tervaushinta 54 000 € (40 800 €)
 - o Saatua tuki 13 200 € (päätös 25.8.2021)
- o Johtoalueensijoittamissopimus / Telia Finland Oy allekirjoitettu
- o Hyväksytyt sitoutumiset Kolarinsaaren metsätiehankkeeseen
- o Tervauoman metsän ennakkoraivauksia tehty metsänhoitosuunnitelman mukaisesti
- o Tervaroso Kolarinsaaren taimikkoalueella, vahinkoarvio 9 700 euroa, vakuutus ei korvaa vahinkoa. Vakuutus korvaa vain taimikolle sienitaudin aiheuttaman vahingon ja nyt vahinkoa on aiheutunut 41- 50 vanhalle puustolle.
- o Vuokrasopimus Anitta Kuusinen, pappilan päätyasunto 1.8.-30.9.2021
- o Katsaus museovirastolle annettuihin asioihin
- o Kesän 2021 virastopalvelut sijaisti Ylitornion seurakunta
- o Seuraava kirkkoneuvosto 21.9.2021
- o Valtuuston iltakoulu 14.9.2021, Kolarin seurakunnan toiminta 2022 - >
- o Tulos/ tasekatsaus 07/2021

52 § / KN 2.9.2021

KIRKKONEUVOSTON JÄSENTEN ESILLE OTTAMAT ASIAT

53 § / KN 2.9.2021

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUKSEN ANTAMINEN

Puheenjohtaja antoi kokouksen osalta KL:n 24 luvun 10 §:n mukaisen oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen.

Liite

54 § / KN 2.9.2021

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen 20:45

IKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kolarin seurakunta

Kirkkoneuvosto

2.9.2021 § 53

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 43,47,51,52,53,54

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 44,45,46,49,50

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät: 48

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).

Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).

Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).

Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: 26, virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitetussa asia

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon. Kansalliset kynnsarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Kolarin kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Pappilantie 4 B

Postiosoite: Pappilantie 4 B, 95900 Kolari

Sähköposti: kolari@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 44,45,46,49,50

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Kolarin seurakunta

Käyntiosoite: Pappilantie 4 B

Postiosoite: Pappilantie 4 B, 95900 Kolari

Sähköposti: kolari@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Isokatu 4, 3 krs, 90100 Oulu

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alustusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Ojakatu 1, 90100 Oulu

Postiosoite: PL 85, 90101 Oulu

Sähköposti: oulu.tuomiokapituli@evl.fi

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen.

Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta- ja tarjouskysymyksiä koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Telekopio: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.