

Aika 2.9.2020 klo 18.00 – 21:52
Paikka Kolarin seurakuntakoti

Kutsutut


Kirkkoneuvoston varsinaiset jäsenet

Asko Nuorkivi	vt. kirkkoherra, puheenjohtaja	L
Kari Koivumaa	POISSA § 53 klo 20:10 – 20:30	L
Nella Hietanen	kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja	P
Arja Lauri		L
Anita Jaako		P
Antero Laine,		L
Esa Palovaara,		L
Oiva Rundgren,		P
Marjut Tiensuu,		L
Henna Vaattovaara,		L


Muut kutsutut

Vesa Pellikka	kirkkovaltuuston puheenjohtaja	L
Anna-Liisa Keskitalo	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja	L
Pirta Melaluoto	pöytäkirjanpitäjä	L

Allekirjoitukset


Asko Nuorkivi, puheenjohtaja
§ 48 – 52, 54-57


Pirta Melaluoto, pöytäkirjanpitäjä


Kari Koivumaa, varapuheenjohtaja
§ 53

Asialista

Kokouksessa käsiteltävät pykälät

sivu

48 § / KN 2.9.2020	KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN.....	2
49 § / KN 2.9.2020	KIRKKOVALTUUSTON ASIOIDEN TÄYTÄNTÖÖNPANO	3
50 § / KN 2.9.2020	KIRKOLLISVEROPROSENTIN PÄÄTTÄMINEN VUODELLE 2021.....	4
51 § / KN 2.9.2020	JUMALANPALVELUS- JA KOLEHTISUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN AJALLE LOKA- JOULUKUU (LOPPIAINEN)	5
52 § / KN 2.9.2020	SEURAKUNTAMESTARIN TOIMEN TÄYTTÄMINEN.....	6
53 § / KN 2.9.2020	KIRKKOHERRAN VIRAN AVAAMINEN HAETTAVAKSI 1.1.2021 ALKAEN	10
54 § / KN 2.9.2020	TALOUSTYÖRYHMÄN PERUSTAMINEN.....	13
55 § / KN 2.9.2020	TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT	15
56 § / KN 2.9.2020	KIRKKONEUVOSTON JÄSENTEN ESILLE OTTAMAT ASIAT	15
57 § / KN 2.9.2020	OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUKSEN ANTAMINEN	15
58 § / KN 2.9.2020	KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN	15

Pöytäkirjan tarkastus

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulkua vastaavaksi.

2.9.2020


Arja Lauri


Antero Laine

Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen

Pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla julkaistulla kuulutuksella. Kuulutus on nähtävänä 26.8.–18.9.2020 kirkkoherranvirastossa. Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi kuulutuksen mukaisesti kirkkoherranvirastoon 3.9.2020 lukien.

Asko Nuorkivi
vt. kirkkoherra

48 § / KN 2.9.2020

KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN

Kokouksen avaus

Kokous aloitetaan virrellä 462.

Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

KL 7:4 Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

KJ 9:1 Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten. Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Kirkkoneuvoston ohjesääntö 5 §. Kutsu kokoukseen on lähetävä kutsutuille tiedoksi vähintään 5 päivää ennen kokousta.

Kokousaineisto on lähetetty sähköpostitse 27.8.2020 kullekin kirkkoneuvoston jäsenelle sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle. Kokousaineisto tulostetaan kokoukseen erikseen pyydettyäessä. Kokouksen ajankohdasta on lähetetty puhelinviesti kutsutuille 27.8.2020

Kirkkoneuvoston päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 9 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Kirkkoneuvoston päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Arja Lauri ja Antero Laine.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 8 §:n mukaan esittelijän tulee valmistaa asiasta kirjallinen selonteko, joka perusteluine ehdotuksineen päätökseksi on ajoissa ennen kokousta toimitettava kirkkoneuvoston jäsenille. Asiat, joilla ei ole laajakantoista merkitystä, voidaan esitellä myös suullisesti.

Kokouksen esityslista on lähetetty kokouskutsun yhteydessä.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityslista hyväksyttiin kokouksen asialistaksi.

49 § / KN 2.9.2020

KIRKKOVALTUUSTON ASIOIDEN TÄYTÄNTÖÖNPANO

Kirkkovaltuuston kokous pidettiin 3.6.2020. Kokouksessa tehtiin päätökset asialistalla olevista asioista.

Valtuuston kokouksista ei ole tullut oikaisuvaatimuksia tai valituksia määräaikaan mennessä.

Asialista

Kokouksessa käsiteltävät pykälät	sivu
8 § / KV 3.6.2020 KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN.....	2
9 § / KN 3.6.2020 VUODEN 2019 TILINPÄÄTÖKSEN HYVÄKSYMINEN.....	4
10 § / KV 3.6.2020 SUNTION / SEURAKUNTAMESTARIN VIRAN LAKKAUTTAMINEN.....	6
11 § / KV 3.6.2020 OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUKSET.....	7
12 § / KV 3.6.2020 KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN.....	7

Valmistelija Pirta Melaluoto

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto toteaa, että valtuuston kokouksen 3.6.2020 päätökset todetaan laillisiksi ja täytäntöönpanokelpoisiksi.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin



50 § / KN 2.9.2020

KIRKOLLISVEROPROSENTIN PÄÄTTÄMINEN VUODELLE 2021

Verotusmenettelylain 91 a §:n mukaisesti seurakunnan tulee ilmoittaa verohallitukselle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä kirkollistuloveroprosentin suuruus.

Valmistelija Pirta Melaluoto

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se pitäisi veroprosentin ennallaan eli 1,5 prosenttia.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin.

51 § / KN 2.9.2020

**JUMALANPALVELUS- JA KOLEHTISUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN
AJALLE LOKA- JOULUKUU (LOPPIAINEN)**

Jumalanpalvelussuunnitelma:

Päiväjumalanpalvelus pidetään seurakunnan kirkossa sunnuntaisin ja kirkollisina juhlapäivinä. Jos kirkkoja on useita, kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto päättää, missä kirkossa tai kirkoissa jumalanpalvelus kulloinkin pidetään. Jumalanpalvelus voidaan pitää myös muualla kuin kirkoissa. (KJ 2:2)

Jumalanpalvelussuunnitelma perustuu linjaukselle, että Kolarin kirkossa ja Sieppijärven kirkossa on vuoroviikoin pääjumalanpalvelus.

Kolehtisuunnitelma:

Seurakunnassa tulee laatia suunnitelma vuoden aikana koottavista kolehdeista. Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto vahvistaa suunnitelman päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista. (KJ 2:8) Suunnitelma voidaan laatia koko vuodeksi tai työkausittain (talvi-, kesä- ja syyskausi). Suunnitelman tulee sisältää kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin päättämät kolehdit.

Liitteet: JuPa_suunnitelma_SYKSY 20
Kolehdit_2020_loka-joulukuu_Kolari

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteenä olevan jumalanpalvelussuunnitelman ajalle loka-joulukuu (loppiainen).

Kirkkoneuvosto vahvistaa kolehtisuunnitelman ajalle loka-joulukuu (2020).

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin.

52 § / KN 2.9.2020

SEURAKUNTAMESTARIN TOIMEN TÄYTTÄMINEN

6 § / KN 6.2.2020

SEURAKUNTAMESTARIN TOIMEN AVAAMINEN

Seurakuntamestarin tehtäviin tulee sisältyä laajasti kiinteistönhoidon ja –hoitovastuun kantamiseen liittyviä tehtäviä. Toimenkuvaan sisältyy oleellisesti palvelutehtävänä avustaa ja osallistua kirkolliseen toimintaan koko seurakunnan alueella. Tehtävään sisältyy seurakunnan hautatoimen kokonaisvastuu. Tehtävä on monella tapaa tärkeä, monipuolinen ja itsenäistä otetta vaativa.

Toimenkuva sovitaan valitun henkilön osaamisen ja seurakunnan kokonaistarpeen mukaisesti.

Toimi voidaan julistaa heti haettavaksi.

Valmistelija Pirta Melaluoto

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto aloittaa seurakuntamestarin toistaiseksi voimassa olevan toimen rekrytoinnin mahdollisimman pian.

Ilmoitus julkaistaan paikallislehdessä ja eri sähköisillä kanavilla mm. Facebookissa, kotisivuilla, Kirkkoverkon rekryisivuilla, Mol ja Oikotien verkkosivuilla.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto aloittaa seurakuntamestarin toimen rekrytoinnin.

Kirkkoneuvosto valtuuttaa Asko Nuorkiven, Kari Koivumaan, Antero Laineen, Vesa Pellikan ja Anna-Liisa Keskitalon laatimaan rekrytointi-ilmoituksen toimeen mahdollisimman pian.

--

31 § / KN 24.3.2020

SEURAKUNTAMESTARIN TYÖHAKUAJAN PIDENTÄMINEN

Kolarin seurakuntaan haetaan paraikaa seurakuntamestaria vakituiseen toimeen. Työhakuilmoitus on ollut esillä seuraavissa työhakukanavissa: oikotie.fi, kirkko hr rekrytointi, Kotimaa, Lapin kansa, Luoteis-Lappi. Kuitenkaan yhtään pätevää hakijaa ei ole tähän mennessä (24.3.) tullut, kenellä olisi seurakuntamestarin/suntion ammattitutkinto.

Rekrytointi-ilmoituksesta vastaava tiimi (vt. kirkkoherra, Keskitalo, Koivumaa, Laine, Pellikka) ovat olleet pääosin yksimielisiä siitä, että työhakuaikaa tulisi pidentää.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoherra ehdottaa, että työhakuaikaa pidennetään huhtikuun 21. päivään asti. Työhaastattelu pyritään toteuttamaan huhtikuun loppupuolelle ja työhön valittu seurakuntamestari pääsisi aloittamaan työt 1.5.2020. Työnhaku-

ilmoituksen ajankohtaa pidennetään kaikilla kanavilla, missä työpaikkailmoitus on esillä.

Vakituisen seurakuntamestarin puuttuessa Jaana Komulainen toteuttaa pääsääntöisesti seurakuntamestarin sekä suntion tehtäviä tuntipalkalla. Myös Juhani Palmu omistaa 20% työajastaan seurakuntamestarin töiden tekemiseen. Koronaviruksen aiheuttamana poikkeusaikana Komulainen on osoittanut henkilökohtaista mielenkiintoa suorittaa seurakuntamestarin töitä siihen asti, kunnes vakituinen seurakuntamestari saadaan työyhteisöön.

Mahdollinen TUTA – menettelyn hyväksyminen voi siirtää seurakuntamestarin tehtävän täyttämistä ja hakuaikaa myöhemmäksi.

Kirkkoneuvoston päätös

Hyväksytyn TUTA- menettelyn aloittamisen vuoksi, kirkkoneuvosto päättää siirtää seurakuntamestarin tehtävän täyttämisen ja hakuajan myöhempään ajankohtaan. Seurakuntamestarin tehtävät hoidetaan työssä olevien työntekijöiden toimesta.

--

52 § / KN 2.9.2020

Kolarin seurakunta sai varteenotettavia hakijoita seurakuntamestarin toimeen. Moni hakija täytti vaadittavat kriteerit ja heillä oli myös eduksi katsottuja ominaisuuksia kyseiseen työhön.

REKRY-ilmoitus (oikotie.fi, facebook: Kolarin seurakunta, Kolarin seurakunnan kotisivut):

Kolarin seurakunnassa on haettavana seurakuntamestarin toimi

Kolarin seurakunta on Tunturilapissa, keskellä monimuotoista Lapin luontoa – noin 3000 seurakuntalaisen seurakunta. Seurakunnan alueella sijaitsevat Yllästunturi ja Muonion-Tornionjoki tarjoten runsaat mahdollisuudet luonto-, liikunta- kuin kulttuuriharrastuksiin.

Kolarin seurakunnan alueella on neljä kirkkoa sekä neljä hautausmaata. Työ siis edellyttää B-ajokorttia ja oman auton käyttöä.

Seurakuntamestarin tehtävä on monipuolista. Tehtävänä on mm. huolehtia kiinteistöjen ja hautausmaiden toimivuudesta, kunnosta, huollosta ja siisteydestä. Lisäksi seurakuntamestari vastaa toimitusten ja jumalanpalvelusten käytännön järjestelyistä ja osittaisesta toteutuksesta. Odotamme valittavalta ahkeraa ja oma-aloitteista työtötettä, tietoteknistä perusosaamista, organisaatio- ja yhteistyökykyä sekä sosiaalisia taitoja. Eduksi katsotaan laaja-alainen aikaisempi työhistoria, hautatoimen tunteminen sekä kokemusta pientyökoneiden käsittelystä.

Työsuhde täytetään mahdollisimman pian neljän kuukauden koeajalla. Palkkaus vaatimusryhmän 402 mukaisesti. Seurakuntamestarin toimeen on kelpoinen evankelis-luterilaisen kirkon konfirmoitu jäsen, joka on suorittanut suntion ammattitutkinnon TAI jolla on muutoin soveltuva ammattitaito. Toimeen valitun tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.

Työn aloittaminen tapahtuu elokuussa tai muuten sovittuna aikana.

Seurakuntamestarin toimea haki yhteensä yhdeksän (9) henkilöä, joista kuusi (6) kutsuttiin työhaastatteluun, mikä järjestettiin Kolarin seurakuntasalissa 19.8.2020. Kaksi haastatteluun kutsutuista peruivat tulonsa. Suurin osa haastatteluista toteutettiin etäyhteyttä hyödyntäen.

Työpaikkailmoitus laadittiin niin, että **eduksi** katsotaan seuraavat asiat ja ominaisuudet:

- aiempi työkokemus **kiinteistöjen ylläpidossa, kunnostamisessa ja koneiden käytössä** (lumilinko, mönkijä, yms.).
- **hyvä terveydentila**, koska seurakuntamestarin työn luonne on fyysistä.
- **suntiotutkinto**, vaikka tämä ei ollut edellytys kyseiseen työhön. Valittua henkilöä koulutetaan kyseiseen tehtävään.
- positiivinen suhtautuminen seurakuntatyöhön ja **hyvät sosiaaliset taidot** kohdata seurakuntalainen.
- osaa tehdä työtä **itsenäisesti ja itseohjautuvasti** sekä **tiimin jäsenenä**.
- **ATK:n** perustaidot.
- **Ajokortti** ja oma **auto**: työ vaatii auton käyttöä

Hakijat:

Arto Järvenpää, Jerker Pälviaho, Markus Ivanoff, Johanna Kare, Pekka Viljamaa, Ilkka Heikura, Eeva Pudas, Risto Luosujärvi, Eero Räsänen.

Haastatteluun kutsutut:

Arto Järvenpää, Jerker Pälviaho, Markus Ivanoff, Johanna Kare, Pekka Viljamaa, Risto Luosujärvi.

Jälkimmäinen: Johanna Kare sekä Pekka Viljamaa peruivat työhakunsa suullisesti haastattelukutsun saatuaan. Risto Luosujärvi perui hakemuksensa 1.9.2020.

Haastateltaville esitettiin samat kysymykset.

Arviointi:

Työilmoitukseen perustuvat vaatimukset:

Osaamisen vaatimukset	Organisaatio- ja yhteistyökykyä	Oma-aloitteinen työote, ahkera	Perus ATK-taidot	Työhön soveltuvat sosiaaliset taidot	Auto + B-ajokortti
Järvenpää Arto	X	X	X	X	X
Pälviaho Jerker	X	X	X	X	X
Ivanoff Markus	X	X	X	X	X
Luosujärvi Risto	X	X	X	X	X
Heikura Ilkka	X	X		X	X
Pudas Eeva	X	X	X	X	X
Räsänen Eero				X	X

Haastattelutyöryhmä valitsi haastateltavaksi neljä mielestään parhaiten tehtävään soveltuvaa henkilöä. Työryhmän näkemyksen mukaan Eeva Pudaksella oli vähiten kokemusta kiinteistöjen ylläpidosta ja hoitamisesta.

53 § / KN 2.9.2020

KIRKKOHERRAN VIRAN AVAAMINEN HAETTAVAKSI 1.1.2021 ALKAEN

Kolarin seurakunnan kirkkoherran virkaa hoidetaan tällä hetkellä järjestelyllä, jossa vt. kirkkoherrana toimii pastori Asko Nuorkivi. Hänen viranhoitomääräyksensä kirkkoherran tehtävään kestää 31.12.2020 saakka.

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli pyytää seurakuntaa:

- a. ilmoittamaan tuomiokapitulille, onko Kolarin seurakunnassa vireillä hankkeita tai järjestelyitä, joiden perusteella virkaa ei KJ 6:14 mukaisesti ole syytä julistaa haettavaksi.
- b. ilmoittamaan, pyytääkö se välillisen vaalitavan käyttämistä mahdollisessa virantäyttöprosessissa, sekä
- c. ilmoittamaan mahdollista viran haettavaksi julistamista varten lyhyesti Kolarin seurakunnan kirkkoherran viran erityiset tarpeet tai ilmoittamaan tuomiokapitulille, ettei erityisiä tarpeita ole.

Vaalitapa

Kirkkolain 23 luvun § 11 kuuluu seuraavasti:

”Seurakunnan kirkkoherran valitsevat seurakunnan tässä vaalissa äänioikeutetut jäsenet (kirkkoherran välitön vaali). Tuomiokapituli voi kirkkovaltuuston tai seurakuntaneuvoston pyynnöstä päättää, että kirkkoherra valitaan vaalilla, jonka toimittaa kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto (kirkkoherran välillinen vaali).

Päätös välillisen vaalin toimittamisesta tulee tehdä ennen viran haettavaksi julistamista.”

Seurakunnalla on siis lain mukaan mahdollisuus harkita vaalin

järjestämistä välillisenä. Vaalitapaa harkittaessa on syytä ottaa huomioon mm. seurakunnan jäsenten kiinnostus seurakunnan ja kirkkoherran tehtäviä kohtaan sekä seurakuntalaisten äänestysaktiivisuus edellisissä seurakuntavaaleissa ja kirkkoherran vaaleissa. Lopullisen päätöksen vaalitivasta tekee tuomiokapituli. Edellisissä seurakuntavaaleissa xxx

Välittömässä vaalissa tuomiokapituli haastattelee kaikki hakijat ja asettaa kelpoisista hakijoista kolme vaalisijoille. Seurakunnan äänioikeutetut jäsenet äänestävät vaalisijan saaneista kirkkoherran välittömällä vaaleilla. Seurakuntalaiset saavat tutustua ehdokkaisiin vaalisaarujen ja mahdollisten muiden vaalivilaisuuksien kautta. Hallinnollisesti välitön vaali edellyttää mm. vaalilautakunnan perustamista, kuulutuksia lehdessä, ennakoäänestyksen ja varsinaisen vaalipäivän äänestyksen järjestämistä. Välittömässä vaaleissa kustannuksia tulee mm. lehti-ilmoituksista, vaalimateriaalista ja vaaliorganisaation kokouspalkkioista.

Välillisessä vaalissa tuomiokapituli haastattelee kaikki hakijat ja antaa kirkkovaltuustolle lausunnon kelpoisista hakijoista. Kirkkovaltuuston tulee ottaa lausunto huomioon vaalia toimittaessaan. Kirkkoherran vaali toimitetaan kirkkovaltuuston kokouksessa. Valtuuston jäsenet voivat äänestää ketä tahansa kelpoista hakijaa. Välillisessä vaalissa seurakunnalle koituvat kustannukset jäävät välitöntä vaalia pienemmäksi. Välillisessä vaalissa voidaan järjestää useampikin haastattelukierros. Myös kaikille avoimen vaalipaneelin järjestäminen on mahdollista.

Liite

Saapuneet työhakemukset ovat nähtävillä kokouksessa

Kirkkoherran esitys

Esitän Arto Järvenpäätä Kolarin seurakunnan seurakuntamestariksi. Hän tuntui haastateltaessa parhaiten soveltuvan toimeen.

Mikäli Arto Järvenpää ei ota toimea vastaan, niin varasijalle ehdotan Jerker Pälviahoa ja hänen jälkeensä Markus Ivanoffia.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto keskusteli asiasta ja päätti valita seurakuntamestarin tehtävään esityksen mukaisesti Arto Järvenpään. Ensimmäiselle varasijalle valittiin Jerker Pälviaho ja toiselle varasijalle Markus Ivanoff.



Kirkkoherran viran erityiset tarpeet

Ennen viran haettavaksi julistamista on tarkoituksenmukaista selvittää ne kriteerit, joiden perusteella hakijoiden taitoa ja kykyä arvioidaan suhteessa avoimeen virkaan. Peruslähtökohtana ovat kirkkojärjestyksen 6 luvun 13 §:ssä määritellyt kirkkoherran viran tehtävät. Lisäksi voidaan ottaa huomioon seurakunnan toimintaympäristöstä nousevat tarpeet, seurakunnan koko ja seurakunnan muut olosuhteet. Seurakunnan esittämät näkökohdat voivat olla osa niitä seikkoja, joihin tuomiokapituli perustaa näkemyksensä kirkkoherran viran erityisistä tarpeista.

Kirkkojärjestys 6 luku

13 § (12.11.2010/1009 v. 2012)

Kirkkoherran tehtävänä on johtaa kirkkolain 4 luvun mukaista seurakunnan toimintaa. Kirkkoherra on vastuussa jumalanpalveluksen, pyhien sakramenttien, kirkollisten toimitusten ja sananjulistuksen oikeasta hoitamisesta sekä yksityisen sielunhoidon harjoittamisesta. Kirkkoherran tulee myös valvoa, että seurakunnan muuta toimintaa kuten kristillistä kasvatusta ja opetusta, diakoniaa sekä evankelioimis- ja lähetystyötä harjoitetaan kirkon tunnustuksen ja tehtävän mukaisesti.

Kirkkoherra vastaa kirkkoherranviraston toiminnasta ja seurakunnan arkistosta.

Kirkkoherra on seurakunnan jumalanpalveluksissa, kirkollisissa toimituksissa ja muussa hengellisessä työssä sekä kirkkoherranvirastossa toimivien viranhaltijoiden ja työntekijöiden ylin esimies. Kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto voi päättää, että kirkkoherran alainen viranhaltija tai työntekijä toimii päätöksessä mainittujen kirkkoherran alaisten muiden viranhaltijoiden tai työntekijöiden esimiehenä.

Kirkkoneuvoston puheenjohtajana kirkkoherra valvoo kirkkoneuvoston päätösten noudattamista ja laillisuutta seurakunnan hallinnossa ja taloudenhoidossa.

Mitä kirkkoherran tehtävistä säädetään tai määrätään, koskee myös sitä, joka määrätään virkaa hoitamaan.'

Lisäksi voidaan ottaa huomioon seurakunnan toimintaympäristöstä nousevat tarpeet, seurakunnan koko ja seurakunnan muut olosuhteet.

Kirkkoneuvostossa on hyvä huomioida kirkkovaltuuston toimenpiteet:

Lainsäädännön sekä ohjeistuksen perusteella tuomiokapituli pyytää Kolarin seurakunnan kirkkovaltuustoa

- a. ilmoittamaan tuomiokapitulille, onko Kolarin seurakunnassa vireillä hankkeita tai järjestelyitä, joiden perusteella virkaa ei KJ 6:14 mukaisesti ole syytä julistaa haettavaksi;
- b. ilmoittamaan, pyytääkö se välillisen vaalitavan käyttämistä mahdollisessa virantäyttöprosessissa, sekä

c. ilmoittamaan mahdollista viran haettavaksi julistamista varten lyhyesti Kolarin seurakunnan kirkkoherran viran erityiset tarpeet tai ilmoittamaan tuomiokapitulille, ettei erityisiä tarpeita ole.

Valmistelija Pirta Melaluoto

Varapuheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle,

1. että Kolarin seurakunnalla ei ole KJ 6:14 mukaisia syitä, joiden perusteella kirkkoherran virkaa ei voida julistaa haettavaksi.
2. että seurakunta pyytää välillisen vaalitavan käyttämistä kirkkoherran valintaprosessissa.
3. että kirkkoherran viran erityistarpeita Kolarin seurakunnassa ovat
 - koulutus ja osaaminen seurakunnan johtamiseen
 - talouden ja hallinnon erinomainen tuntemus
 - kokemus pinta-alaltaan laajan ja usean kirkon toimintaympäristössä toimiminen
 - seurakunnan ainoana ylimpänä toimihenkilönä toimiminen (talouspäällikköä seurakunnassa ei ole)
 - pitkäjänteinen seurakuntaa kehittävä kokonaisvaltainen osaaminen
 - seurakunnan kaikkien henkilöiden esimiehenä toimiminen
 - turistityöalan tunteminen katsotaan eduksi

Kirkkoneuvoston päätös:

Vs. kirkkoherra Asko Nuorkivi poistui kokouksesta esteellisenä asian käsittelyn ajaksi klo 20:10 – 20:30.

Puheenjohtajana pykälän käsittelyssä toimi Kari Koivumaa.

Kirkkoneuvosto esittää valtuustolle,

1. että Kolarin seurakunnalla ei ole KJ 6:14 mukaisia syitä, joiden perusteella kirkkoherran virkaa ei voida julistaa haettavaksi.
2. että seurakunta pyytää välillisen vaalitavan käyttämistä kirkkoherran valintaprosessissa.
3. että kirkkoherran viran erityistarpeita Kolarin seurakunnassa ovat
 - koulutus ja osaaminen seurakunnan johtamiseen
 - talouden ja hallinnon erinomainen tuntemus
 - kokemus pinta-alaltaan laajan ja usean kirkon toimintaympäristössä toimiminen
 - seurakunnan ainoana ylimpänä toimihenkilönä toimiminen (talouspäällikköä seurakunnassa ei ole)
 - pitkäjänteinen seurakuntaa kehittävä kokonaisvaltainen osaaminen
 - seurakunnan kaikkien henkilöiden esimiehenä toimiminen
 - turistityöalan tunteminen katsotaan eduksi

54 § / KN 2.9.2020 TALOUSTYÖRYHMÄN PERUSTAMINEN

34 § / KN 24.3.2020

Kirjanpitolain 3 luvun 6 §:n mukaan tilinpäätös on laadittava neljän kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä ja se on saatettava kirkkovaltuuston käsiteltäväksi tilikautta seuraavan vuoden kesäkuun loppuun mennessä (taloussääntö 28 §).

Tilinpäätöksen yhteydessä kirkkoneuvosto tekee esityksen tilikauden tuloksen käsittelyä sekä talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi (KJ 15:9).

Taloussäännön 22 §:n mukaan "Seurakunnan tilinpäätös on laadittava maaliskuun loppuun mennessä kirkkojärjestyksen sekä kirjanpitolain ja -asetuksen säännösten, kirkkohallituksen ja kirkkoneuvoston antamien ohjeiden ja tämän säännön määräysten mukaisesti.

Tilinpäätös sisältää tuloslaskelman ja taseen liitetietoineen, talousarvion toteutumisvertailun sekä toimintakertomuksen. Rahoituslaskelma esitetään tilinpäätöksen liitetietona.

Talousarvion toteutumisvertailu koostuu käyttötalous-, tuloslaskelma-, rahoitus- sekä investointiosasta. Talousarvion toteutumisvertailuun merkitään myönnetyt määrärahat ja tuloarviot, niiden muutokset, määrärahan käyttö, tuloerien kertyminen sekä määrärahan ja tuloerän ylitys tai alitus. Toteutumisvertailu esitetään vähintään sillä sitovuustasolla, jolla kirkkovaltuusto on hyväksynyt määrärahat ja tuloarviot eri toiminnoille.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja talouspäällikkö. Allekirjoitettu tilinpäätös luovutetaan tilintarkastajalle viipymättä sen valmistuttua. Tilinpäätösaineisto sidotaan tasekirjaksi."

Liitteet on postitettu kutsutuille 20.3.2020 ja lähetetty sähköpostitse 25.3.

Liite: Tilinpäätös 2019
Tilinpäätösasiakirjat
Kooste tilinpäätöksestä

Valmistelija Pirta Melaluoto

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy ja allekirjoittaa toimintavuoden 2019 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen ja esittää, että tilikauden alijäämä 26 041,72 euroa siirretään edellisten vuosien yli-/alijäämän tilille sekä luovuttaa tämän jälkeen tilinpäätöksen tilintarkastajalle.

Kirkkoneuvosto esittää, että valtuusto valitsee talustyöryhmän, jonka tavoitteena esittää kirkkoneuvostolle ja edelleen valtuustolle 30.9.2021 mennessä sellaisista rakennemuutoksista ja toimintatavoista, että seurakunnan tulos on pysyvästi tasapainossa kuluvan valtuustokauden loppuun mennessä. Talustyöryhmä voi toimiessaan kuulla tilintarkastajaa ja muita asiantuntijoita.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin.



9 § / KV 3.6.2020

Tilintarkastaja KPMG tilintarkastusyhteisö Tapio Raappana on tarkastanut seurakunnan talouden, hallinnon, toimintakertomuksen ja tilinpäätösasiakirjat 2.4.2020 ja antanut tarkastuksesta kertomuksen.

Tilintarkastuskertomus ei sisällä huomautettavaa.

Tilintarkastaja esittää kirkkovaltuustolle kirkkoneuvoston allekirjoittaman vuoden 2019 tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tilivuodelta 2019.

Liite Tilintarkastuskertomus

Kirkkovaltuuston päätös

Kirkkovaltuusto hyväksyy kirkkoneuvoston allekirjoittaman toimintavuoden 2019 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen ja että tilikauden alijäämä 26 041,72 euroa siirretään edellisten vuosien yli-/alijäämän tilille sekä myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille tilivuodelta 2019.

Valtuusto siirtää taloustyöryhmän jäsenten valinnan kirkkoneuvostolle.

54 § / KN 2.9.2020

Kirkkoneuvosto nimeää taloustyöryhmän kirkkovaltuuston päätöksen 3.6.2020 § 9 mukaisesti.

Valmistelija Pirta Melaluoto

Kirkkoherran esitys

Taloustyöryhmään nimetään kirkkoherra, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja, kirkkovaltuuston puheenjohtaja, Ylitornion seurakunnan talousasiantuntija ja kirkkoneuvoston valitsema henkilö. Taloustyöryhmä koostuu 5 henkilöstä.

Työryhmällä on oikeus käyttää työssään ulkopuolisia asiantuntijoita.

Kirkkoneuvoston päätös

Taloustyöryhmään nimetään kirkkoherra, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja, kirkkovaltuuston puheenjohtaja, Ylitornion seurakunnan talousasiantuntija ja kirkkoneuvoston valitsemana Antero Laine. Työryhmän kokoonkutsujana toimii Ylitornion seurakunnan talousasiantuntija.

Työryhmällä on oikeus käyttää työssään ulkopuolisia asiantuntijoita.



55 § / KN 2.9.2020

TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

Kirkkoherran päätökset

- Kolarin seurakunnan papiston tulee pyrkiä viettämään lainmukaiset viikkovapaansa eri ajankohtina.

Muut tiedoksi annettavat

- Sieppijärven kirkon ja kellotapulien tervaamiseen on haettu kirkkohallitukselta avustusta vuodelle 2021
- Talouskatsaus 072020
- Sijoituskatsaus 18.8.2020
- Kolarin nuorten työpajaa on lähestytty projektiluontoisella idealla tehdä Sieppijärven hautausmaalle katos (jäteastioille) ja vaja (työkaluille), mitkä sopivat hautausmaan arvokkuuteen. Nuorten työpaja on suullisesti lupautunut ottamaan tämän rakennusprojektin vastaan.
- Ensivuoden talousarvion valmisteluaiakataulu

56 § / KN 2.9.2020

KIRKKONEUVOSTON JÄSENTEN ESILLE OTTAMAT ASIAT

57 § / KN 2.9.2020

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUKSEN ANTAMINEN

Puheenjohtaja antoi kokouksen osalta KL:n 24 luvun 10 §:n mukaisen oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen.

Liite

58 § / KN 2.9.2020

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kokous päätettiin klo 21:52



